



Regione Lombardia

ATTESTATO DI COMPETENZA

Kompetenzzertifikat - Competence certificate - Attestation de compétence

AGGIORNAMENTO IMPIANTI ENERGETICI ALIMENTATI DA FONTI RINNOVABILI - FER - MACROTIPOLOGIA TERMOIDRAULICA

Legge Regionale n. 19/2007 - Decreto legislativo 3 marzo 2011 n. 28

CONFERITO AL CANDIDATO

Dem Kandidaten erteilt / Awarded to the candidate / Attribuée au candidat

COLOMBO FRANCESCO

NATO/A TRADATE - VA IL 05/11/1978

Geboren in / Born in / Né à - Am / On / Le

ISTITUZIONE FORMATIVA/SOGGETTO EROGATORE

Berufsbildungsanstalt oder Bildungsorganisation /

Vocational Training Institution/Education Provider /

Institution formative/ sujet de distribution

AFOR s.a.s. di Rabbachin Massimiliano & C.

SEDE via Minturno, 9 - 20127 - MILANO

Sitz / Venue/Lieu

DATA 17/06/2016

Datum / Date / Date

N° RL00329389 ID PROGETTO 153264

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Gesetzlicher Vertreter

Legal Representative

Le Représentant Légal

1. Profilo professionale (i) / *Berufskategorie / Professional profile / Profil professionnel*

AGGIORNAMENTO IMPIANTI ENERGETICI ALIMENTATI DA FONTI RINNOVABILI - FER - MACROTIPOLOGIA TERMOIDRAULICA

2. Competenze acquisite (ii) / *Erworbene Kompetenzen / Acquired competencies / Compétences acquises*

2. 1. Condurre e presidiare nelle varie fasi il funzionamento dell'impianto FER nella macrotipologia termoidraulica

3. Percorso formativo (iii) / *Bildungskurse / Training course / Cours de formation*

3.1. Denominazione (iv) / *Bezeichnung des Kurses / Name of the course / Dénomination du cours*

Aggiornamento Impianti energetici FER - Macrotipologia Termoidraulica

3.2. Durata del corso (v) / *Dauer des Kurses / Length of the course / Durée du course*

Anni / *Jahre / Years / Années* 1

Mesi / *Monate / Months / Mois*

Ore / *Stunden / Hours / Heures* 16

3.3. Percorso frequentato (vi) / *Besuchter Bildungskurs / Course attended / la phase a fréquenté*

Anni / *Jahre / Years / Années* 1

Mesi / *Monate / Months / Mois*

Ore / *Stunden / Hours / Heures* 16 di cui da crediti formativi 0

3.4. Contenuti (vii) / *Inhalte / Contents / Contenus*

Unità formativa _____ contenuti formativi _____

Bildungseinheit / Formative unit / Unité formative

Inhalte / Contents / Contenus

durata in ore _____ modalità di valutazione _____

Stunden / Hours / Heures

Bewertungsmethode / Kind of evaluation / Modalité

d'évaluation

4 - Modalità pratiche di apprendimento (viii) / *Praktische Ausbildungsweisen / Practical learning techniques / Formules pratiques d'apprentissage*

4.1. Alternanza e Tirocinio (ix) / *Lehre und praktische Ausbildung / Stage Training / Apprenticeship training*

- durata (in ore) _____

Dauer (in Stunden) / Length (in hours) / Durée (en heures)

- nome dell'organizzazione _____

Name der Organisation / Name of the organisation / Nom de l'organisation

- sede di svolgimento _____

Ort und Sitz der Lehre / Training Location / Lieu d'apprentissage

4.2. Altre esperienze pratiche (x) / *Andere praktische Erfahrungen / Other practical experience / Autres expériences*

- durata (in ore) _____

Dauer (in Stunden) / Length (in hours) / Durée (en heures)

- modalità _____

Bedingungen / Kind of experience / Modalités

- contesto di attuazione _____

Kontext / Context / Contexte

5. Altre modalità di apprendimento (autoformazione, ecc.) (xi)

6. Annotazioni integrative (xii)

Ergänzende Bemerkungen / Other comments / Notes complémentaires

Data / Datum / Date / Date 17/06/2016

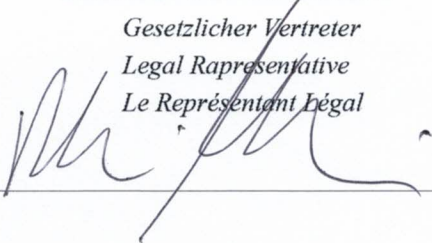
Firma / Unterschrift / Signature / Signature

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Gesetzlicher Vertreter

Legal Representative

Le Représentant Légal



A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a cursive or semi-cursive script.

- i. riportare denominazione e descrizione sintetica del profilo / figura professionale di riferimento, in rapporto alle attività (o compiti) ed alle competenze caratterizzanti
- ii. Specificare l'esito formativo in termini di competenze effettivamente raggiunte e che esprimono le reali acquisizioni e la fisionomia complessiva dell'allievo, con riferimento e/o attingendo dalle competenze caratterizzanti il profilo formativo del percorso di riferimento. Non riportare in questo campo, in quanto non costituisce propriamente l'oggetto della certificazione, gli elementi del percorso (la sua articolazione, le strategie ed i contenuti utilizzati).
- iii. riportare gli elementi di percorso che documentano come l'allievo ha maturato le competenze, oggetto della certificazione. Tale documentazione dev'essere coerente con l'impianto e con la logica sottesa a tutto il documento, ovvero i contenuti riportati non devono essere generici, ma riferiti a quegli elementi che sono specificamente condizione per lo sviluppo delle competenze.
- iv. Inserire la denominazione del percorso formativo.
- v. Indicare la durata del percorso formativo in anni e ore; se necessario, specificare anche la durata in mesi.
- vi. Compilare solo nel caso di interruzione del percorso, specificando la durata della effettiva frequenza/fruizione da part dell'allievo.
- vii. indicare e riportare sinteticamente i contenuti formativi nei termini di Unità formative e dei suoi contenuti (conoscenze ed abilità), il n° ore e le modalità di valutazione
- viii. Specificare eventuali altre modalità di acquisizione di carattere pratico
- ix. lo stage è da comprendere all'interno di tale voce
- x. Definire il tipo di esperienza pratica svolta all'esterno della struttura formativa (es. visite aziendali, altro specificare...)
- xi. Altre modalità di acquisizione, nè d'aula, nè pratiche
- xii. aggiungere ulteriori informazioni che contribuiscono a migliorare la trasparenza dei percorsi di acquisizione delle competenze (es. metodologie formative, architettura dei corsi, modularità, formazione a distanza, autoistruzione, ecc.).